



Al Servizio Mobilità Parcheggi e Ordinanze
Piazza Italia, 1
65100 Pescara

CITTA' DI PESCARA

Medaglia d'oro al Merito Civile
Settore LL.PP. – Progettazione Strategica - Mobilità

Telefono: 08542831
Fax: 0854283873
e-mail: protocollo@pec.comune.pescara.it

Marca da
bollo
€ 16,00

Il/La sottoscritto/a

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

nato/a a (Prov. / Nazione.....) il

cittadinanza residente in

Via/P.za n° C.F.

tel.

in qualità di Titolare Collaboratore familiare Sostituto alla guida

DICHIARA ai fini della vidimazione e controllo triennale della licenza suddetta

Riempire gli spazi e barrare le caselle che interessano. Si ricorda che il modulo deve essere compilato in ogni sua parte

A Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente

Ovvero di aver riportato le seguenti.....

B Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Ovvero.....

C Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.5.1965 n°575 e successive modifiche;

D Di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato preventivo

E Di essere in possesso della patente di guida e del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente codice della strada, entrambi in corso di validità;

F Di essere iscritto nel ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea per la provincia di Pescara;

Si ricorda che tale dichiarazione è valida soltanto se presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore oppure se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di riconoscimento) in presenza del dipendente addetto

ALLEGA

- Licenza originale del richiedente
- Copia documento d'identità del sottoscritto
- Due fotografie formato tessera *(nel caso in cui siano terminati gli spazi per la vidimazione della licenza)*
- Copia ricevuta versamento bonifico bancario Euro 20,00 per diritti d'istruttoria, intestato a : BANCA CARIFE – TESORERIA COMUNALE IBAN IT26B0624515410CC0900000340

Il Dichiarante

....., lì,

(firma leggibile)

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n.196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Gentile utente,

ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Pescara di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs.196/2003;
- b) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il Comune;

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio;

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti;

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Titolari e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pescara.

Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari

Ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs 196/2003, i Servizi della Direzione Attività Economiche effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda o di comunicazione/DIA.